

Принято

на педагогическом совете

14 января 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ "Университетский лицей"

Н.В. Пекарчик

«14» января 2014 года



Локальный акт

Положение

о структурных подразделениях муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Петрозаводского городского округа "Университетский лицей"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения в составе школы. Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ст.27) «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Образовательное учреждение (ОУ) может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

1.3. Структурные подразделения образовательного учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании устава образовательного учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом образовательного учреждения.

1.4. Структурное подразделение создается на базе образовательного учреждения, имеющего материально-техническое обеспечение в соответствии с предъявляемыми требованиями.

2. Требования к образовательному процессу

2.1. Структурное подразделение ОУ руководствуется следующими требованиями:

- цели и задачи структурного подразделения должны соответствовать целям и задачам школы;
- структурное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу;
- структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

2.2. Положение о структурном подразделении утверждается директором ОУ.

2.3. Оборудование и оснащение структурного подразделения производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, САНПиН и инструкций по охране труда.

3. Образовательная деятельность структурного подразделения

3.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденным директором школы.

3.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация ОУ.

3.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, продолжительность и форма обучения определяются Типовым положением, Уставом школы, локальными нормативно- правовыми актами.

4. Участники образовательного процесса в структурном подразделении

4.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся (законные представители).

4.2. Зачисление в структурное подразделение производится на основании приказа директора школы.

4.3. Структурное подразделение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, настоящим Положением, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами регламентирующими осуществление образовательного процесса в ОУ.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса в структурном подразделении определяется Уставом ОУ.

4.5. Для работников структурного подразделения работодателем является ОУ.

4.6. Педагогические работники являются членами педагогического совета ОУ и участвуют в работе методических, творческих объединений ОУ

4.7. Трудовые отношения работников структурного подразделения регулируются трудовыми договорами, условия которых не должны противоречить законодательству РФ.

4.8. Права и обязанности работников структурного подразделения определяются Уставом ОУ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

5. Руководитель (работник, на которого возложены обязанности по руководству структурным подразделением) структурного подразделения:

- подчиняется директору ОУ;

- в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников, докладывает по вопросам работы структурного подразделения Совету лица и педагогическому совету ОУ

- обеспечивает:**

- своевременность (согласно требованиям ОУ) предоставления отчетных документов;

- соблюдение всеми работниками структурного подразделения Устава ОУ и правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарии.

- отвечает за:**

- организацию учебного процесса;

- результаты работы структурного подразделения;

- своевременное предоставление отчетности администрации ОУ;

- сохранность и здоровье детей во время учебного процесса;

- обеспечение жизнедеятельности структурного подразделения.